



Miljøhandlingsplan 2024

Også på bæredygtighedsområdet blander Hornstrup Kursuscenter sig indenom og tager aktivt medansvar for miljø og mennesker.

Arbejdet med mere bæredygtighed på Hornstrup Kursuscenter skal være en integreret del af det daglige arbejde med at skabe et produkt og en arbejdsplads som bidrager positivt til den grønne omstilling og til at udvikle en samfundsbevidst arbejdsplads.

De konkrete indsatsområder tager bl.a. afsæt i den gældende bæredygtighedspolitik.

Hornstrup Kursuscenter har bl.a. fokus på følgende indsatsområder:

1) GreenKey

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Hornstrup Kursuscenter har som konsekvent målsætning at opfylde alle obligatoriske kriterier i Horesta-certificeringen GreenKey. Desuden skal der arbejdes på en række supplerende kriterier, således at Hornstrup Kursuscenter opnår yderligere point i certificeringsmodellen. Dette med henblik på at styrke den grønne profil og på at forberede Hornstrup Kursuscenter på en forventet øget efterspørgsel på mødesteder med en aktiv og dokumentérbar bæredygtighedsindsats.

ACTION 2024

- Afholdelse af møder mellem GreenKey-ansvarlig og funktionsledere fra alle resorts. Screening og beslutning om hvilke supplerende pointkriterier der skal arbejdes med i 2024. Møderne afholdes i maj 2024.

2) Økologi

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Det Økologiske Spisemærke i bronze skal erhverves i 2024. Desuden skal der være fokus på at inddrage lokale råvarer og lokale leverandører som ikke nødvendigvis er certificeret økologi, men bæredygtigt i en bredere kontekst, eksempelvis i form af velfærdsprodukter m.m. Fremadrettet er det ambitionen at økologi-procenten skal øges gradvist med henblik på en eventuel erhvervelse af sølvmærket.

ACTION 2024

- Møde mellem GreenKey-ansvarlig og køkkenchef i marts 2024. Her gennemgås relevant materiale fra Fødevarestyrelsen. Efterfølgende kontakt med alle leverandører



mhp fremsendelse af øko-rapporter. Ansøgning fremsendes senest ultimo marts 2024
mhp erhvervelse af økomærket senest juni 2024.

3) Energi

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Der arbejdes fortsat målrettet på at minimere forbruget af energi, vand og mere. Dette sker gennem løbende energioptimering og udskiftning af pærer, armaturer, lyskilder m.m. Desuden skal der ske løbende optimering af klimaskal, i form af udskiftning af døre, vinduer etc. Det forventes at Vejle Kommune udruller fjernvarme i Hornstrup Kursuscenters område inden for en kortere årrække, hvilket vil påvirke arbejdet med energiforbrug og CO2 udledning markant.

Action 2024

Teknikchefen vil i løbet af 2024 gennemføre følgende:

- Udskiftning af lyskilder mhp at 100% af belysningen skal udgøres af LED-pærer (p.t. ca 97%). Forventes gennemført i løbet af 2024.
- Yderligere efterisolering af varmeinstallationer, med særligt fokus på fyrrumsinstallationer. Forventes gennemført senest ultimo juni 2024.
- Ny motor til ventilationsanlæg som er tilknyttet mødelokaler B, E1, E2, H samt reception og bar-områder. Forventes gennemført i 2024.
- Planlagt udskiftning af tre yderdøre. Tidshorisont usikker, da projektet afhænger af forestående projektering af muligt nybyggeri.
- Yderligere nedbringelse af vandflow ift håndvaske på 56 værelser. Nyt vandflow vil andrage 3,75 l. pr minut. Gennemføres i marts 2024
- Etablering af udendørs regnvandsbeholder mhp opsamling af regnvand til vanding af planter etc. Etableres ifm garageanlæg i parkområde. Forventes gennemført senest ultimo juni 2024.
- Teknikchefen afrapporterer i løbet af 2024 på månedsbasis energiforbruget mhp rettidig omhu og monitorering.

4) Affald

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Indsatsen i forhold affaldssortering tager udgangspunkt i et fokus på skilte affaldsbeholdere i produktionsområder, administrationsområder, samt gæsteområder. Teknisk afdeling håndterer løbende egen intern affaldssortering ift sortering af farligt affald til bortskaffelse på genbrugsplads.



Action 2024

- Teknikchefen vil ift teknikafdelingens egne interne affaldssortering indkøbe yderligere murerspande og øvrige beholdere til sortering af diverse affald. Samt gennemføre yderligere skiltning i opsamlingsområde i garagen. Forventes gennemført senest efterår 2024.
- Produktchef/køkkenchef/rengøringsleder afholder møde ift screening for yderligere optimering af gæsternes sortering. Herunder muligt indkøb af yderligere BICA-spande med 2/3 rum til indendørsarealer. Mødet afholdes i løbet af foråret 2024.

5) CO2 aftryk

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Hornstrup Kursuscenter registrerer og monitorerer aktivt dele af Hornstrup Kursuscenters CO2-aftryk igennem brug af det internationalt anerkendte værktøj HCMI, Hotel Carbon Measurement Initiative. Denne registrering danner grundlag for et løbende fokus på nedbringelse af Hornstrup Kursuscenters CO2-aftryk.

Action 2024

- Der afholdes indledende møder med henblik på en formulering ift GreenKey kriterie 1.8): CO2-forbedring / Virksomheden sætter mål for at nedbringe sin CO2-aftryk. På indledende møde deltager Gren-Key ansvarlig og direktør. Derefter inddrages resortansvarlige. Den endelige formulering godkendes af bestyrelsen. Målsætningen er at fremsætte en realistisk formulering i løbet af 2. halvår 2024.

6) Kompetenceudvikling

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Det er afgørende at alle ansatte på Hornstrup Kursuscenter inddrages aktivt i arbejdet med bæredygtighed. Derfor er GreenKey samt løbende initiativer en fast del af dialogen i alle resortområder samt på personalemøder. Der afholdes løbende interne workshops og der skal desuden være fokus på etablering af et kursus katalog med henblik på deltagelse i relevante eksterne kurser med fokus på drift og bæredygtighed.



Action 2024

- I løbet af 2024 afholdes interne workshop i alle resorts. Desuden skal der tages kontakt til Horesta mhp screening ift relevante eksterne kurser, eksempelvis i AMU-regi. GreenKey-ansvarlig er tovholder.

7) Mennesker

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Bæredygtighed og balance hænger også sammen med at skabe en arbejdsplads med ordentlige arbejdsvilkår. På Hornstrup Kursuscenter er alle medarbejdere omfattet af en overenskomst som sikrer ordentlige løn- og arbejdsvilkår.

Der er valgt medarbejderrepræsentanter til funktionerne tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant og der er desuden en medarbejderrepræsentant i bestyrelsen. Hornstrup Kursuscenter har en detaljeret personalehåndbog og der afholdes løbende både APV samt medarbejderudviklingssamtaler med fokus på praksisnær kompetenceudvikling.

Action 2024

- I løbet af foråret 2024 gennemføres valg til AMR.
- I løbet af 2024 foretages rutinemæssig opdatering af personalehåndbog.
- APV gennemføres i efteråret 2024.
- Produktchef udarbejder nyt materiale til afholdelse af medarbejderudviklingssamtaler. Materialet ligger op til en meget fokuseret samtale om den enkeltes konkrete kompetenceudvikling i forlængelse af Horesta/3Fs formuleringer i overenskomsten om ret til selvvalgt uddannelse. Materialet præsenteres på personalemøde og samtaler afholdes i løbet af foråret og frem mod sommerferien 2024.

8) Dialog

Fra bæredygtighedspolitik 2024

Hornstrup Kursuscenter har fokus på at være i tæt dialog med alle leverandører med henblik på at undersøge mulighederne for yderligere omstilling til produkter med en mere grøn profil, enten i form af økologi eller mere bæredygtighed. Desuden indgår feedback fra gæster samt kollegaer i den løbende udvikling af en positiv og konkret udvikling af bæredygtighedsindsatsen på Hornstrup Kursuscenter.



Action 2024

- Der etableres i løbet af 2024 en udvidet dialog med en lang række leverandører. Formålet med dialogen er at ”sætte leverandøren” på arbejde i forhold til at præsentere og inspirere med udgangspunkt i produkter som kan bidrage til et mere grønt eller mere bæredygtigt indkøb. Hér vil leverandørerne ligeledes få en opdatering ift Hornstrups grønne indkøbspolitik. Der vil være fokus på leverandører til køkken og housekeeping og møder afholdes i løbet af 2024. GreenKey-ansvarlig er tovholder og desuden involveres resortansvarlige.